

REGOLAMENTO INTERNO DELLA ASSOCIAZIONE KUPALINKA

Art.1) Decorrenza e validità del regolamento Interno

Il presente regolamento decorre dal 30.11.2013, in seguito ad approvazione dell'Assemblea dei soci ed è valido per tutti i soci presenti e futuri. Il presente Regolamento può essere modificato in base alle necessità che si presenteranno in futuro, le modifiche andranno presentate in sede di Assemblea dei soci e sono soggette ad approvazione da parte della stessa Assemblea.

Art. 2) Requisiti per essere accolti nell'Associazione

Per essere ammessi occorre:

- ✓ avere compiuto la maggiore età
- ✓ avere sottoscritto il presente Regolamento per accettazione
- ✓ avere sottoscritto la scheda di adesione
- ✓ avere sottoscritto l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

Art. 3) Modalità di ammissione dei nuovi soci (Articolo 6 e 7 dello Statuto)

Per entrare a fare parte dell'associazione come socio Ordinario, Volontario o Sostenitore, occorre compilare una scheda di adesione dopo avere preso visione dello Statuto e del presente regolamento interno. L'iscrizione comporta il versamento di una quota sociale di Euro 10,00 annuali da rinnovare entro il 31 Marzo di ogni anno.

Art. 4) Perdita della qualità di associato (Articolo 8 dello Statuto)

Il mancato versamento della quota sociale annuale comporta l'esclusione dall'Associazione. Si può essere esclusi anche per il mancato rispetto delle norme dello Statuto e del Regolamento interno o per gravi motivi di cattivo comportamento contrario ai principi del volontariato. Le esclusioni vengono decise dal Consiglio Direttivo ed esaminate caso per caso. Il volontario escluso non ha diritto al rimborso delle quote versate.

Art. 5) Attività del volontario. Incarichi affidati

Il volontario deve eseguire gli incarichi affidatigli e da esso accettati, rispettando tempi e modalità dell'incarico stesso e adeguandosi al presente regolamento. Nel caso in cui il volontario, per gravi motivi, non possa eseguire l'incarico, deve preventivamente avvertire il responsabile dei servizi o il Presidente.

Art. 6) Rispetto della Privacy

I soci volontari sono tenuti al rispetto della Privacy. Questo significa che per nessun motivo possono divulgare informazioni sui fruitori dei servizi. Non possono fare nomi degli utenti o divulgare all'esterno dell'associazione dati riguardanti lo stato sociale, finanziario e di salute delle persone con le quali vengono in contatto durante lo svolgimento delle attività.

Art. 7) Partecipazione alla vita dell'Associazione

I soci volontari sono tenuti a partecipare alla vita e alle attività dell'associazione, ciascuno secondo la propria disponibilità ed abilità. I soci si fanno promotori delle attività verso l'esterno.

Art. 8) Gratuità delle prestazioni

Il volontario non può accettare alcun compenso per il servizio svolto, neanche a titolo di "mancia". Può fornire i dati per una eventuale offerta in favore dell'Associazione a seguito della quale verrà rilasciata regolare ricevuta.

Art. 9) Rimborso spese

Il volontario ha diritto ad un rimborso, previa autorizzazione, delle spese effettivamente sostenute durante lo svolgimento del servizio. Tali spese devono essere documentate. I rimborsi superiori a 50,00 euro devono essere valutati dal consiglio direttivo prima di essere liquidati.

Art. 10) Partecipazione a corsi di formazione

Nel caso in cui l'Associazione organizza o promuove corsi di formazione, l'associato è tenuto a parteciparvi. I corsi verranno organizzati in sede di Assemblea dei soci tenendo presente la disponibilità di ognuno.

Art. 11) Affidamento di incarichi speciali

Il Consiglio Direttivo ha il compito di affidare incarichi speciali e di revocarli. Gli incarichi vengono comunicati ai volontari tramite lettera consegnata a mano, sottoscritta per accettazione o mezzo email. La durata dell'incarico è variabile e verrà indicata sulla lettera.